

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir unbefristet eine/n

## **Fremdsprachenkorrespondenten/in**

Wir sind ein wachstumsstarkes, mittelständisches Unternehmen mit über 100 Mitarbeitern – spezialisiert auf die Entwicklung, Herstellung und den Vertrieb von individuellen festsitzenden Zahnspangen, die auf der Zahninnenseite befestigt werden.

### **Ihre Aufgaben**

- Auftragsannahme
- Klärung aller Kundenanfragen schriftlich sowie telefonisch
- Terminplanung der Kundenaufträge
- Individuelle Kundenbetreuung
- Allgemeine Sachbearbeitung

### **Ihr Profil**

- Abgeschlossene Berufsausbildung oder entsprechendes Studium
- Fremdsprachenkenntnisse in Wort und Schrift
- Sicherer Umgang mit den MS-Office Produkten
- Eigenmotivation, Zielstrebigkeit und hohe Auffassungsgabe
- Teamfähigkeit

### **Interessiert?**

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins.

**DW Lingual Systems GmbH**

**z. Hd. Frau Andrea Hinkelmann**

**DW Lingual Systems GmbH** | Lindenstraße 44 | 49152 Bad Essen  
Tel.: +49 (0) 54 72 - 95 444 - 20 | Fax: +49 (0) 54 72 - 95 444 - 290  
bewerbung@lingualsystems.de | [www.lingualsystems.de](http://www.lingualsystems.de)